

## Profiel voor de Raad van Commissarissen Pré Wonen

De RvC van Pré Wonen hecht grote waarde aan het werken conform de principes van good governance, waarbij de Governance code een belangrijke richtlijn is. De verantwoordelijkheden en taken van zowel bestuur als Raad van Commissarissen vinden daarin hun verankering. In de statuten van Pré Wonen zijn de verantwoordelijkheden en taken van zowel bestuur als Raad van Commissarissen vastgelegd. De Herzieningswet en de externe omgeving stellen strenge en strikte eisen aan het functioneren van de RvC. Deskundigheid, aanspreekbaarheid, integriteit en een kritische houding ten opzichte van het bestuur zijn belangrijke kenmerken van leden van de Raad van Commissarissen. Het externe toezicht, Autoriteit Woningcorporaties, zal het functioneren van het interne toezicht intensief beoordelen.

De Raad van Commissarissen streeft naar diversiteit in de samenstelling en een evenwichtige afspiegeling van geslacht/leeftijd/ethniciteit.

### Drie kerntaken: toezicht, advies en werkgeversrol

Met betrekking tot de toezichttaak worden de volgende aspecten benadrukt:

- **Beoordeling**  
De Raad van Commissarissen dient een formele en inhoudelijke beoordeling te geven van de kwaliteit van het bestuur op basis van een beoordeling van (de resultaten van) het beleid en dus van besluiten van het bestuur. Dit behelst ook de werkgeversrol ten opzichte van het bestuur.
- **Kritische distantie**  
Toezicht impliceert beperking en houdt een subtiel evenwicht in tussen enerzijds meedenken en adviseren op hoofdlijnen en anderzijds afstand bewaren.
- **Actief en anticiperend toezicht**  
De Raad van Commissarissen dient open te staan voor signalen van het bestuur, maar ook voor signalen van de organisatie, de klanten, maatschappij en externe toezichthouders. Actief toezicht betekent scherp analyseren en, zo nodig, tijdig ingrijpen. Toezicht houdt tevens in anticiperen op ontwikkelingen.
- **Onafhankelijkheid**  
De persoonlijke omgang met het bestuur en tussen RvC leden onderling dient functioneel-kritisch te zijn en de onafhankelijkheid te waarborgen.

Binnen het kader van het actief en anticiperend toezicht geeft de Raad van Commissarissen gevraagd en ongevraagd advies. Adviseren mag de toezichthoudende c.q. goedkeurende taak en de distantie niet in de weg staan.

Een individuele commissaris kan ook het bestuur van advies dienen, dit gebeurt altijd met medeweten van de voorzitter of de Raad

### Collectieve verantwoordelijkheid en verantwoording

Centraal staat dat de Raad van Commissarissen als collectief verantwoordelijk is voor zijn taak. De leden opereren onafhankelijk van deelbelangen, ook als een commissaris op voordracht van huurders of OR is benoemd. Twee leden van de Raad van Commissarissen worden voorgedragen door de huurders en één lid wordt voorgedragen door de Ondernemingsraad.

Alle leden zijn verantwoordelijk voor een sfeer waarin een open en kritische gedachtewisseling gepaard gaat met een zakelijke en professionele manier van toezicht houden.

## Profiel van de commissaris

### Generalisten in een multidisciplinair team

Uitgangspunt voor de bezetting van de Raad van Commissarissen is, dat allen generalisten zijn die gezamenlijk een multidisciplinair team vormen.

Voor de integrale besluitvorming zijn leden nodig die beschikken over een helicopterview en deze kunnen combineren met een diepgravend analytisch vermogen. Daarnaast is het streven de Raad van Commissarissen zodanig samen te stellen, dat verschillende deskundigheden en aandachtsgebieden goed vertegenwoordigd zijn. Dit is nodig om op de verschillende terreinen als klankbord en adviseur van het bestuur te functioneren. Ook zijn binnen de Raad bepaalde deskundigheden nodig om de toezichhoudende taak goed te kunnen vervullen.

In deze profielschets is een aantal aandachtsgebieden nader omschreven. Deze profielschets zal als leidraad fungeren bij de samenstelling van de Raad van Commissarissen. Uiteraard kunnen meerdere aandachtsgebieden in één persoon gecombineerd zijn.

### Profiel commissaris

De leden zijn besluitvaardig en in staat scherpe discussies collegiaal te voeren. Zij hebben goed inzicht in rol en positie van het toezichhoudende orgaan en een affiniteit met de doelstellingen en doelgroepen van Pré Wonen. Minimaal twee leden zijn afkomstig uit en hebben kennis van de regio waarin de corporatie actief is.

De leden zijn onafhankelijk, objectief en vrij van elke schijn van mogelijke belangenverstrengeling of verantwoordingsplicht naar een achterban. Alle leden beschikken over de volgende kwaliteiten en vaardigheden:

- analytisch vermogen (academisch denkniveau);
- in staat als klankbord te functioneren voor de bestuurder;
- kennis van (en ervaring met) processen van besturen en toezicht houden;
- inzicht in strategische afwegingsprocessen;
- bewaken van de transparantie in besluitvormingsprocessen;
- in staat te werken in teamverband;
- zicht op relevante maatschappelijke ontwikkelingen;
- vaardig in discussie, vergadertechniek en communicatie;
- sterk in omgevingsanalyses;
- zicht op het stakeholdersnetwerk van de corporaties;
- bestuurders kunnen beoordelen op hun persoonlijke functioneren;
- beschikken over voldoende tijd voor reguliere vergaderingen, permanente educatie, bijwonen stakeholdersbijeenkomsten etc.;

- inzicht in bedrijfsmatig werken en oog voor het belang van de continuïteitsdoelstelling;
- integriteit van handelen.

## Profiel van de voorzitter

Het belang van de functie van voorzitter en de speciale positie die hij/zij inneemt, primus inter pares, maakt het noodzakelijk een specifiek profiel op te stellen.

### Karakteristiek

- Onderhouden van contact met de bestuurder.
- In overleg met de bestuurder de RvC-agenda opstellen en bewaken.
- Goede voorbereiding en leiding van de vergaderingen.
- Bewaken van algemene beleidslijnen en principes van good governance.
- Het organiseren van collegiale besluitvorming in de Raad van Commissarissen.
- Borgen van de beoordeling van de RvC als geheel en het collectief beoordelen van de leden afzonderlijk.
- Onderhouden van contacten met individuele commissarissen.

Indien dat nodig en wenselijk is – en alleen na overleg met de bestuurder en Raad van Commissarissen – het aangaan van externe contacten.

### Specifieke kwaliteiten

- Uitstekende sociale, communicatieve en leidinggevende vaardigheden.
- Stimulerend, gezaghebbend en besluitvaardig.
- Kennis van bestuurlijke besluitvormingsprocessen.
- Ruime bestuurlijke en toezichhoudende ervaring.
- Oog voor de positie, taken en verantwoordelijkheden van de bestuurder.
- Oog voor goed functioneren van de raad in zijn toezichhoudende rol.
- Gevoel voor de politieke en maatschappelijke context van de organisatie.
- Voor bijzondere situaties overdag bereikbaar.

## Aandachtsgebieden

Pré Wonen volgt bij de bepaling van de verschillende aandachtsgebieden binnen de Raad van Commissarissen de indeling van de Autoriteit woningcorporaties:

### **Governance**

Het lid van de RvC met dit aandachtsgebied heeft een visie op toezicht, compliance en governance, heeft ervaring als bestuurder of toezichthouder, is actief in of heeft zich verdiept in vernieuwing van het toezicht, heeft kennis van en ervaring met sturings-, inrichtings- en verantwoordingsvraagstukken van organisaties, heeft ervaring met opzet en uitvoering van integriteitsbeleid en risicobeheersing.

### **Volkshuisvesting**

Het lid van de RvC met dit aandachtsgebied heeft kennis van relevante wet- en regelgeving, waaronder tenminste de Woningwet en BTIV 2015 (kerntaken, doelgroep, Daeb-niet-daeb e.d.); ervaring met besturen van of toezicht houden op woningcorporatie of andere maatschappelijk werkzame instelling; kennis over stakeholders (zoals huurders, gemeenten, toezichthouders) en wanneer/hoe deze te informeren en betrekken; kennis van en/of ervaring in het maatschappelijke en politieke speelveld, landelijk, regionaal en zo mogelijk ook lokaal; kennis van de (lokale) woningmarkt; kennis van en/of ervaring met wonen en zorg en maatschappelijk vastgoed; kennis van de (lokale) doelgroepen van beleid en de bijbehorende opgave voor de woningcorporatie.

### **Vastgoedontwikkeling en –beheer**

Het lid van de RvC met dit aandachtsgebied heeft kennis van relevante wet- en regelgeving, waaronder tenminste regels m.b.t. aanbesteding en uitbesteding van werkzaamheden, ruimtelijk beleid, bouwbeleid (inclusief veiligheid en duurzaamheid); heeft kennis van of ervaring met gebiedsontwikkeling en projectontwikkeling; inzicht in het algemene functioneren van de woningmarkt en de vastgoedmarkt; heeft kennis van of ervaring met strategische voorraadbeleid/-beheer, asset/portfoliomanagement, onderhoudssystematiek bij woningcorporaties.

### **Financiën en control**

Het lid van de RvC met dit aandachtsgebied heeft kennis van en/of ervaring met vraagstukken rond financiering en financiële continuïteit van de instelling; kennis van en inzicht in financiële risico's voor de instelling en de relevante eisen en regels, o.m. op het terrein van treasury en beleggingen; in staat om investeringsbeslissingen te kunnen beoordelen op risico's; kennis van financieel-economische vraagstukken en managementtechnieken gericht op beheersing/control (risicomanagement); kennis van de regels voor (financiële) (jaar)verslaglegging; kennis van waarderingsmethoden vastgoed.

### **Juridische zaken**

Het lid van de RvC met dit aandachtsgebied heeft kennis van relevante wet- en regelgeving, bijvoorbeeld: rechtspersonenrecht, verbintenissenrecht/contractenrecht, bouwrecht, fiscaalrecht, arbeidsrecht, bestuursrecht en huurrecht;

kennis van/inzicht in juridische consequenties van besluiten en de daaruit mogelijke procedures; kennis van statuten/reglementen.

Bij Pré Wonen zijn deze basisprofielen aanwezig binnen de Raad. Ook is er kennis en ervaring op de onderstaande beleidsvelden aanwezig:

- **Sociaal domein**
- **Bedrijfs- organisatiekunde**
- **MHRM & Organisatieontwikkeling**



**Pré Wonen**

Rijksweg 347  
1991 AB Velsersbroek  
Postbus 2008  
2002 CA Haarlem

telefoon

088 77 00 000

e-mail

[mail@prewonen.nl](mailto:mail@prewonen.nl)

[www.prewonen.nl](http://www.prewonen.nl)